

## DOSSIER D'INSCRIPTION EN THESE DE DOCTORAT Année Universitaire 2020-2021

### Première inscription en Thèse

- Le dossier d'inscription dûment rempli
- Curriculum vitae du candidat
- Projet de thèse détaillé, daté et cosigné par le directeur de la thèse
- Copies certifiées conformes des relevés de notes et des attestations de réussite de tout le cursus universitaire
- Copies certifiées conformes du diplôme et du relevé de notes du baccalauréat
- Copies certifiées conformes des diplômes de la licence et du Mastère ou du diplôme d'ingénieur ou d'un diplôme équivalent
- Photocopie de la carte d'identité
- 2 photos
- Pour les thèses en cotutelle, veuillez télécharger la convention disponible sur le site web de l'INSAT et la transmettre à l'établissement partenaire. Les deux établissements se chargeront d'établir d'un commun accord une convention unique.
- Une proposition de 2 modules d'enseignement FSS en rapport avec le sujet de thèse de doctorat.

## Renouvellement d'inscription en Thèse

- Le dossier d'inscription dûment rempli
- Rapport d'avancement des travaux de la thèse, daté et signé par le directeur de la thèse
- Photocopie des attestations des inscriptions précédentes
- Photocopie de la carte d'identité
- 2 photos
- Pour les demandes de dérogation, veuillez télécharger le formulaire disponible sur le site web de l'INSAT (Dossier de renouvellement de thèse.pdf)
- Un Portfolio recensant les formations doctorales suivies durant les années précédentes cosigné par le directeur de thèse.
- Fiche d'évaluation pour l'avancement des travaux de thèse de doctorat pour le passage en 2ème Année de Thèse.

**DOSSIER D'INSCRIPTION EN THESE DE  
DOCTORAT  
Année Universitaire 2020-2021**

NOM : .....

PRENOM : .....

CIN : .....

Thèse : .....

## AUTORISATION D'INSCRIPTION EN THESE DE DOCTORAT Année Universitaire 2020-2021

Informatique Industrielle (II)	
Electronique (E)	
Chimie Appliquée (CHA)	
Génie Biologique (GB)	

Cocher la case correspondante

Première inscription	
Deuxième inscription	
Troisième inscription	
Dérogation : quatrième inscription	
Dérogation : cinquième inscription	

Cocher la case correspondante

Nom : .....

Prénom: .....

Nom de jeune fille : .....

Date et lieu de naissance : ..... Sexe : Masculin.  Féminin

N° CIN : .....

Année du baccalauréat : ..... Section..... Moyenne : .....

Dernier Diplôme Obtenu : ..... Institution.....

..... Date.....

N° Téléphone:..... Email : .....

Adresse Personnelle: .....

Ville : ..... Code Postal.....

## AVIS DU DIRECTEUR DE LA THESE

Nom et Prénom :.....

Grade :.....

Laboratoire de recherche ou unité de recherche :.....

Avis du directeur du laboratoire ou de l'unité de recherche :.....

Intitulé du Sujet :.....  
.....  
.....

Tunis le ..../...../.....  
Signature du Directeur de la  
Structure de Recherche avec cachet

Tunis le ..../...../.....  
Signature du Directeur de la thèse

## AVIS DE LA COMMISSION DE THESE DE DOCTORAT

.....  
.....  
.....

## DECISION

.....  
.....  
.....

Le Directeur de l'INSAT  
Date et signature

## Ecole Doctorale STI

### Commission de Thèse en -----

Fiche d'évaluation de la Soutenance du rapport d'avancement pour le  
passage en 2ème Année de Thèse

Date :

Candidat :

Membres de jury :

	Nom & Prénom	Signature
Directeur de thèse (président)		
Membre INSAT		
Membre hors laboratoire		

Décision :

Validé

Oui

Non

## PAYEMENT DES FRAIS D'INSCRIPTION

Les candidats autorisés à s'inscrire en thèse de doctorat par le Directeur de l'INSAT sur avis favorable de la commission de thèse de doctorat et du directeur de la thèse (\*) doivent remettre à la Direction de l'Ecole Doctorale :

- 1- La fiche d'enregistrement du sujet de la thèse dans le fichier national des thèses de doctorat (thèse-tn.net)
- 2- La charte des études doctorales dûment signée par le doctorant, le directeur de la thèse et le directeur de la structure de recherche d'accueil
- 3- Une fiche chercheur indiquant l'affiliation du doctorant à la structure de recherche d'accueil

**Une fois, les pièces 1, 2 et 3 remises à l'ED, le paiement des frais d'inscription est alors autorisé et une attestation d'inscription est accordée.**

*\*Voir article 13 du décret n°2013-47 du 4 Janvier 2013 et les articles 14, 15 et 24 relatifs respectivement aux points 1, 2 et 3.*



الجمهورية التونسية

## وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

.....

### مطلب تمديد ترسيم بالدكتوراه

/ / / / / - / / / / /

يتعين على المترشح ملء هذا المطلب بكل دقة و عناية وكل نقص في الإرشادات أو الوثائق المطلوبة ينجر عنه رفض الملف

الاختصاص : .....

رقم بطاقة التعريف الوطنية: / / / / / / / / / /

الجنسية (بالنسبة إلى الطالب

الأجنبي): .....

رقم جواز السفر (بالنسبة إلى الطالب

الأجنبي): .....

الاسم: .....

اللقب: .....

تاريخ الولادة: / / / / / / / / / / الجنس  ذكر  أنثى

مكان الولادة: ..... المدينة: .....

الولاية: .....

الحالة الم  : أعزب  أعزباء  ج(ة)  مع  (ة) أرمل(ة)



العنوان: .....

.....

المدينة: .....الترقيم البريدي: / / / / / /

الولاية: .....

رقم الهاتف: .....

المهنة: .....

.....

المؤجر: .....

.....

تاريخ الانتداب: .....

الدراسات الجامعية السابقة

تفاصيل حول سير الدراسة سنة بسنة منذ التسجيل بشهادة الدكتوراه

الملاحظات	مستوى الدراسة	الشعبة / الشهادة	المؤسسة	السنة الجامعية

موضوع شهادة الدكتوراه

إنني الممضي أسفله أشهد بصحة المعلومات المبينة أعلاه

في.....  
الإمضاء

الوثائق المطلوبة

\* مجموع التسجيلات الثلاثة التي قام بها الطالب في شهادة الدكتوراه  
\* مقرر تمديد بسنة جامعية بالدكتوراه

رأي الأستاذ المشرف	رأي رئيس المؤسسة	رأي لجنة الدكتوراه والتأهيل
في..... الإمضاء	في..... الإمضاء	في..... الإمضاء