

Tunis, le _____

À Monsieur le Président Directeur Général

De _____

Objet : Lettre de liaison pour un stage d'été

Nom de l'Etudiant : _____ inscrit en _____ année _____ à l'INSAT

Monsieur le Président Directeur Général,

L'Institut National des Sciences Appliquées et de Technologie (INSAT) assure pour ses futurs diplômés une formation dans les domaines de l'ingénierie et de la technologie. Il concourt par les activités qu' il organise, en collaboration avec les milieux scientifiques, industriels et économiques, à l'effort de développement technologique et de recherche.

L'INSAT prévoit pour ses étudiants, un stage obligatoire intermédiaire d'une durée d'un mois planifié durant juillet/août de l'année universitaire en cours. Ce stage leur permet de parfaire leurs connaissances et de s'intégrer dans le monde professionnel.

Nous vous prions, Monsieur le Président Directeur Général, de bien vouloir étudier la possibilité de permettre à l'étudiant dont le nom est susmentionné d'effectuer un stage au sein de votre entreprise pour qu'il puisse acquérir une expérience professionnelle.

Veillez agréer, Monsieur le Président Directeur Général, l'assurance de mon profond respect.

Le Directeur de l'INSAT